



Developmental Disabilities Administration

Usted y los cambios de exención - octubre 2025

Preguntas comunes

Preguntas generales

1. ¿Cómo se cambiaron los programas de exención Medicaid dirigidos por DDA?

- El Estado combinó las exenciones de Soportes Familiares (“Family Supports”) y de Soportes Comunitarios (“Community Supports”) con la Exención de Caminos Comunitarios (“Community Pathways Waiver”). El Estado combinó los programas de exención para:
 - Hacer a los servicios más fáciles y rápidos de acceder.
 - Proveer soporte más consistente y mejor enfocado en la persona, y,
 - Mejorar el sistema entero para todos.
- Como parte de los cambios de la exención, la DDA cambió algunos de los servicios dentro de la Exención de Caminos Comunitarios. Estos cambios se aplican a usted o si recibe servicios de un proveedor o si dirige sus servicios usted mismo.

2. ¿Cuándo tienen efecto estos cambios?

- Estos cambios empiezan el 6 de octubre de 2025.

3. ¿Hay oportunidades nuevas (variedad, control, flexibilidad, y planificación personalizada)?

- Se puede aprobar temporalmente Apoyo Dedicado, también conocido como apoyo de personal uno a uno (1:1) o dos a uno (2:1), hasta seis (6) meses.

- Ahora se puede recibir Servicios de Apoyo Conductual (“Behavioral Support Services”) mientras que recibe Servicios de Guardería Médica (“Medical Day Care”).
- Ya se incluye cobertura de tarifas mensuales para Tecnología de Asistencia (“Assistive Technology”) dentro de la exención.
- Ya se permiten citas virtuales para las evaluaciones del comportamiento y la consulta conductual. Esto significa que puede reunirse con su proveedor por internet en vez de presencialmente, si es mejor para usted.
- Ya se cubren aparatos de hogar inteligente que necesitan fijarse a la casa dentro de Modificaciones Ambientales (“Environmental Modifications”). Ejemplo: abrepuertas y persianas activadas por voz.
- Se actualizaron las calificaciones de proveedores de Servicios de Mentoría Familiar y de Pares (“Family and Peer Mentoring Services”).
 - Mentores familiares tienen que poseer experiencia vivida. Eso significa que son padres o familiares de alguien quien ha experimentado circunstancias parecidas.
 - Compañeros mentores son gente con discapacidades quien también posee experiencia vivida. Apoyan a otros por contar lo que han aprendido.
- Proveedores calificados como Sistema Organizado para la Prestación de Asistencia Médica (“Organized Health Care Delivery System Providers”) pueden ofrecer Servicios de Capacitación y Empoderamiento de Cuidadores Familiares (“Family Caregiver Training and Empowerment Services”), y también Apoyos de Educación, Capacitación, y Defensa para Participantes (“Participant Education, Training, and Advocacy Supports”). Dentro del modelo de servicios autodirigidos, cada Proveedor de Servicios de Asesoramiento y Administración Financiero (“Financial Management and Counseling Services provider”, FMCS) califica como Sistema Organizado para la Prestación de Asistencia Médica.
- Ya se puede recibir los Servicios de Apoyo con el Alojamiento (“Housing Support Services”) por internet. No tiene que reunirse con alguien presencialmente.
- Ya puede apagar los Servicios de Apoyo Remoto (“Remote Support Services”).

- Los Servicios de Transición (“Transition Services”) pueden pagar por la capacitación de personal antes de mudarse.
- Hay una orientación, una lista de verificación, y una preguntas comunes nuevas para servicios autodirigidos.
- Hay un nuevo formulario de árbol de decisiones para Apoyo Administrativo Cotidiano (“Day-to-Day Administrative Supports”). Esto solo aplica a los servicios autodirigidos. El formulario nuevo les ayuda a usted y su equipo decidir cuáles tipos de ayuda que necesita de Apoyo Administrativo Cotidiano.

4. ¿Qué información está disponible sobre la enmienda de exención?

- La DDA ha creado una nueva página web, ha contado información y guía, y ha dirigido seminarios web sobre la enmienda de exención.
 - **Página web DDA:** [Usted y los cambios de exención - Octubre 2025](#)
 - **Serie de seminarios web de la DDA sobre la exención:**
 - Noticia Medicaid para los participantes de la Exención de Soportes Familiares y la Exención de Soportes Comunitarios - 2 de septiembre de 2025
 - [Presentación](#)
 - [Seminario web](#)
 - Usted y los cambios de exención - 16 de septiembre de 2025
 - [Presentación](#)
 - [Seminario web](#)
 - Oportunidades y requisitos para proveedores - 19 de septiembre de 2025
 - [Presentación](#)
 - [Seminario web](#)
 - Actualizaciones de servicios autodirigidos - 19 de septiembre de 2025
 - [Presentación](#)

- [Seminario web](#)
- Formularios nuevos y actualizados - 1 de octubre de 2025
 - [Presentación](#)
 - [Seminario web](#)
- Actualizaciones de LTSSMaryland - 3 de octubre de 2025
 - [Presentación](#)
 - [Seminario web](#)
- Inscripción de proveedores nuevas para especialistas de Servicios de Apoyo Conductual y para enfermeros individuos - 3 de octubre de 2025
 - [Presentación](#)
 - [Seminario web](#)
- **Documentación orientativa:**
 - **Exención:**
 - Guía fácil-de-entender a los cambios de exención de octubre 2025 y usted (traducción español pendiente)
 - [The Easy-to-Understand Guide to October 2025 Waiver Changes and You](#)
 - Guía completa a los cambios de exención de octubre 2025 y usted (traducción español pendiente)
 - [The Guide to October 2025 Waiver Changes and You](#)
 - Lista de verificación de cosas importantes de recordar (traducción español pendiente)
 - [Important Things to Remember Checklist](#)
 - **Servicios autodirigidos:**

- [Instructivo DDA de servicios autodirigidos - actualizado 6 de octubre de 2025](#)
 - [Instructivo DDA de servicios autodirigidos - versión con cambios marcados \(blanco y negro\) - actualizado 6 de octubre de 2025](#)
 - [Instructivo DDA de servicios autodirigidos - versión con cambios marcados \(en color\) - actualizado 6 de octubre de 2025](#)
 - [Formulario presupuestario - actualizado 6 de octubre de 2025](#)
 - [Modificación de presupuesto - actualizado 6 de octubre de 2025](#)
 - [Acuerdo del participante - actualizado 6 de octubre de 2025](#)
 - [Formulario de familia trabajando como personal - actualizado 6 de octubre de 2025](#)
 - [Lista de verificación para orientarse a los servicios autodirigidos](#)
 - [Preguntas comunes para orientarse a los servicios autodirigidos](#)
- **Ejemplos de la noticia Medicaid a participantes de las exenciones de Soportes Familiares y de Soportes Comunitarios:**
 - [Noticia Medicaid a participantes de FSW y CSW - Español](#)
 - [Derechos de apelación - Español](#)
 - [Preguntas comunes - Español](#)
 - [Medicaid Notice to FSW and CSW Participants - Inglés \(English\)](#)
 - [Frequently Asked Questions - Inglés \(English\)](#)
- La DDA también está actualizando políticas, instructivos, y documentación orientativa del sitio web para que se alineen con la exención aprobada.



5. ¿A quién contacto si tengo más preguntas?

- Puede contactar a:
 - Su Coordinador de Servicios Comunitarios (“Coordinator of Community Services”), o
 - Su [oficina regional de la DDA](#)

Participación comunitaria

6. ¿Qué tipos de participación comunitaria planea la DDA?

- La DDA está trabajando con interesados para establecer:
 - El procedimiento y el formulario de Juicio Sustituto (“Substitute Judgment”). Se va a implementar el procedimiento para abril de 2026.
 - Videos e información para orientarse a los dos modelos de servicio.
- El [Comité Asesor de Exenciones DDA](#) (“Waiver Advisory Council” o WAC por sus siglas en inglés) está revisando las [sugerencias públicas](#) para enmiendas futuras.
- La DDA está dirigiendo reuniones comunitarias y sesiones interactivas. Para recibir más información, por favor inscríbase en este [enlace](#) para recibir actualizaciones de la DDA por correo electrónico. También puede ver eventos en el [calendario de eventos de DDA](#).
 - La DDA lanzó una [Encuesta de participación de interesados](#) el 30 de septiembre de 2025. Se le anima a usted contestar esta encuesta corta para que la DDA entienda mejor lo que funciona bien y lo que se puede mejorar con respecto a la participación comunitaria.

7. ¿Qué es el “Comité de Sostenibilidad” y cómo se relaciona con la enmienda?

- Lo que al principio se llamaba el “Comité de Sostenibilidad del Programa” ahora se llama el Comité de Sostenibilidad y Equidad para Individuos con Discapacidades Intelectuales y del Desarrollo de Maryland (MIDSEC, por sus siglas en inglés). La primera reunión del MIDSEC sucedió el 7 de octubre de 2025. Se publicará más información sobre el MIDSEC en el sitio web de la DDA dentro de poco.

Expulsión involuntaria

8. ¿Para qué se puede expulsar a una persona del modelo de servicios autodirigidos?

- Se puede expulsar a un participante del modelo de servicios autodirigidos si no cumple las leyes, las regulaciones, las políticas, o la documentación orientativa del programa. Este requisito no es nuevo.
- Cuando un participante no cumple las reglas (incluso por exceder las horas o los fondos autorizados), antes de expulsar involuntariamente al participante del modelo de servicios autodirigidos, la DDA puede:
 - Requerir una cita para revisar los derechos y las responsabilidades de servicios autodirigidos; y/o
 - Requerir un plan de acción correctiva.
- La exención consolidada nueva introdujo estas salvaguardias adicionales, las cuales ofrecen a los participantes más oportunidades antes de expulsarlos del modelo (anteriormente, la sola opción fue expulsar al participante del modelo).
- Cuando se determina que hay fraude, despilfarro, o abuso, se puede expulsar inmediatamente al participante del modelo de servicios autodirigidos.

Toma de Decisiones con Apoyo y Juicio Sustituto

9. ¿Qué es la Toma de Decisiones con Apoyo?

- La Toma de Decisiones con Apoyo permite a los adultos recibir ayuda de otros para elegir y tomar las decisiones a sí mismos.
- Un adulto puede usar la Toma de Decisiones con Apoyo para tomar las decisiones sobre sus servicios, su personal, y otros asuntos.
- La persona que ayuda al adulto se llama un partidario. Un partidario puede ser un familiar, un amigo, un empleado, o alguien profesional. El adulto conoce y confía en la persona que va a ser partidario.
- El adulto que usa la Toma de Decisiones con Apoyo tiene que elegir al partidario. Puede haber más de uno partidario.

- Recursos de Parents' Place of Maryland (generalmente en inglés):
 - [Supported Decision-Making](#)
 - [Toma de decisiones con apoyo](#)
 - [Supported Decision-Making for Youth and Adults with Intellectual and Developmental Disabilities \(IDD\)](#)
 - [Supported Decision-Making: Getting Started](#)
 - [Supported Decision-Making: The Role of the Supporter](#)
 - [Supported Decision-Making: How to Be a Self-Advocate](#)
 - [The Role of the Decision-Maker](#)
 - [Supported Decision-Making: Real-Life Example](#)
 - [Supported Decision-Making: Tools for Support](#)
 - [Supported Decision-Making: Sample Written Agreement](#)

10. ¿Se requiere un acuerdo para la Toma de Decisiones con Apoyo si quiere contratar a miembros de su familia como personal remunerado?

- No.

11. ¿Qué significa Juicio Sustituto?

- Según los Centros de Servicios Medicare y Medicaid (CMS por sus siglas en inglés), tutores legales, personas legalmente responsable, y familiares quienes toman unas decisiones sobre proveedores de servicios de la exención tienen que utilizar juicio sustituto de parte del participante.
- Juicio sustituto significa que una persona toma las decisiones de parte del participante basado en lo que cree que el participante quiera, en vez de basado en lo que la persona quiere para el participante.
- Efectivo el 1 de abril de 2026, un proceso y un formulario de juicio sustituto se requerirán cuando una persona legalmente responsable, un tutor legal, o un familiar toma las decisiones de parte del participante en relación a los proveedores o los servicios de exención, o cuando una de esas personas apoya al participante tomar esas decisiones.

Pagos de FMCS

12. ¿Cómo se compran los bienes y servicios dentro del modelo de servicios autodirigidos?

- A partir del 6 de octubre de 2025, los proveedores de Servicios de Asesoramiento y Administración Financiero (FMCS por sus siglas en inglés) harán más fácil pagar los servicios de exención por comprar directamente los servicios, los bienes, y otros productos identificados dentro de los Planes Centrados en la Persona. Servicios incluyen:
 - Tecnología de Asistencia;
 - Evaluación del Ambiente y Modificaciones Ambientales;
 - Educación, Capacitación, y Defensa para Participantes;
 - Bienes y Servicios Dirigidos por el Participante y su Familia (“Individual and Family Directed Goods and Services”);
 - Reclutamiento y Publicidad;
 - Servicios de Desahogo Familiar (incluso a Campamento de Respiro), y
 - Servicios de Transporte (incluso a transporte público, taxi, y costos de vehículo compartido [Uber/Lyft]).
- Hay que utilizar este proceso para comprar cualquier servicio, artículo, o producto nuevo para un participante después del 6 de octubre de 2025. Esto significa que los proveedores de Servicios de Asesoramiento y Administración Financiero (FMCS) no les pueden reembolsar a familiares o a otros miembros del equipo si compran Bienes y Servicios Dirigidos por el Participante y su Familia (Otros Bienes y Servicios) después del 5 de octubre de 2025.

13. ¿Para qué se les puede reembolsar a los empleados de servicios autodirigidos?

- A los empleados se les puede reembolsar millaje, capacitación, y primas de seguro de salud cuando el beneficio es permitido y dentro de las normas razonables y habituales establecidas por DDA.
- No se les puede reembolsar ni beneficios ni capacitación a los familiares y otros miembros del equipo quienes no son empleados.

14. ¿Qué son las primas de seguro de salud?

- Participantes dentro del modelo de servicios autodirigidos les pueden reembolsar a sus empleados las primas de seguro de salud.
- Solo es posible reembolsar las primas de seguro de salud del empleado mismo. No se puede reembolsar la cobertura de esposos, niños, u otros miembros de la familia del empleado.
- Solo se cumplen con los requisitos de reembolso las pólizas de seguro compradas directamente por el empleado. No se cumplen con los requisitos de reembolso los siguientes:
 - Pólizas de seguro médico de un plan de pensiones,
 - Pólizas de Medicaid,
 - Pólizas de Medicare,
 - Pólizas provechas por otro empleador, incluso las pólizas compradas por sindicatos, y
 - Pólizas provechas por un empleador anterior, incluso las pólizas del “Consolidated Omnibus Budget Reconciliation Act” (COBRA).
- Fíjase: Posiblemente se sigue reembolsando cualquier póliza reembolsada anteriormente que no cumple con estos requisitos. La DDA colaborará con sus interesados para desarrollar un plan de transición, con la meta de reembolsar los beneficios de seguro de salud de los empleados de una manera que cumple con los requisitos nuevos.
- Los participantes que quieren ofrecer reembolso de las primas de seguro de salud tienen que cumplir con los requisitos nuevos. Se les puede reembolsar a los empleados sus primas de seguro de salud. No se les puede reembolsar el seguro de salud a familiares u otros miembros del equipo que no son empleados.

Bienes y Servicios Dirigidos por el Participante y su Familia

15. ¿Cuál es el nuevo límite de costos que aplica a los Bienes y Servicios Dirigidos por el Participante y su Familia (IFDGS por sus siglas en inglés)?

- IFDGS Otros Bienes y Servicios (“Other Goods and Services”) tiene un límite de costos de cinco mil dólares (\$5.000) por año.
 - A partir del 6 de octubre de 2025, este límite aplica al monto de Otros Bienes y Servicios solicitados durante un año. Fíjase que Reclutamiento y Publicidad (“Recruitment and Advertising”) y Apoyo Administrativo Cotidiano (“Day-to-Day Administrative Supports”), los cuales también se clasifican como IFDGS, tienen límites distintos.
 - Si se aprobara algo antes del 6 de octubre de 2025, se puede seguir utilizándolo hasta la fecha final identificada en su Plan Centrado en la Persona.
 - Las solicitudes entregadas de nuevo después del 6 de octubre de 2025 no pueden exceder el límite de \$5.000 por año.

16. ¿Se cambió lo que se permite dentro de IFDGS?

- Los bienes y servicios permitidos incluyen, entre otros:
 - Honorarios para programas comunitarios y actividades tienen que ser incluyentes (tienen que estar disponibles para gente sin discapacidades).
 - Electrodomésticos pequeños para la cocina y lavadoras están disponibles si vive independientemente.
 - Los aparatos de gimnasia no pueden exceder de mil dólares (\$1.000) cada uno.
 - Los cepillos de dientes, los programas de adelgazamiento, y los suplementos nutricionales tienen que relacionar a su discapacidad.
 - Para servicios de internet, solo se permiten los costos de iniciación (compra de un módem u otros costos de iniciación).
- Los bienes y servicios no permitidos incluyen, entre otros:
 - Bienes y servicios que exceden los costos razonables y habituales (más caro que lo general).

- Costos de matrícula y otros honorarios asociados con programas o actividades de instituciones académicas.
 - Bienes comprados antes de que se apruebe el Plan Centrado en la Persona. Incluso bienes comprados antes de que la DDA apruebe la solicitud de IFDGS.
 - Bienes, servicios, equipamiento, y suministros que están destinados a propósito comercial, como lavadoras y secadoras comerciales.
 - Actividades y bienes recreativos o de distracción. Se refiere a cosas las cuales se usan para divertirse, como eventos, deportes, juegos, o juguetes.
 - Bienes, servicios, equipamiento, y suministros los cuales serían gastos típicos de una familia que no incluye a una persona con discapacidades. Por ejemplo, servicios mensuales de internet y suscripciones a servicios de televisión.
 - Programas y actividades exclusivos que solo están abiertos a individuos con discapacidades.
 - Según reglas federales, los servicios mensuales de internet.
- Fíjase: si algo ya se aprobara, puede seguir usándolo hasta la fecha final identificada en su Plan Centrado en la Persona. Las solicitudes nuevas tienen que estar de acuerdo con la enmienda aprobada.

17. ¿Cuáles son los bienes y servicios razonables y habituales?

- La DDA ha establecido normas razonables y habituales para la compra de IFDGS Otros Bienes y Servicios.
- Las normas ayudarán a asegurar que todas las oficinas regionales de la DDA revisarán las solicitudes de bienes y servicios de la misma manera.
- Las normas también le ayudarán a usted saber lo que puede solicitar dentro de IFDGS Otros Bienes y Servicios.
- Se enumeran las normas en el [instructivo de servicios autodirigidos](#), y se aplican a todas las solicitudes entregadas a partir del 6 de octubre de 2025.

18. ¿Cuál es el plan de implementación (senda de deslizamiento) para las actualizaciones de IFDGS Otros Bienes y Servicios?

- Puede seguir recibiendo todos los servicios y bienes ya aprobados hasta la fecha final identificada en su Plan Centrado en la Persona.
- Se utilizarán las viejas reglas y normas para revisar las solicitudes de Otros Bienes y Servicios entregadas antes del 6 de octubre de 2025.
- Solicitudes nuevas a partir del 6 de octubre de 2025 no pueden exceder el límite de \$5.000 por año, y se utilizarán las nuevas reglas y normas razonables y habituales para revisarlas.

19. ¿Qué es el servicio de Apoyo Administrativo Cotidiano dentro de IFDGS?

- Este servicio puede darle apoyo a usted para manejar la casa y pedir las citas médicas.
- Manejar la casa significa:
 - Programar el mantenimiento de la casa (como una revisión de la caldera) y los arreglos de la casa (como una reparación de lavaplatos).
 - Programar la remoción de nieve; y
 - Programar la jardinería.
- Hasta 10 horas de Apoyo Administrativo Cotidiano están disponibles cada mes si este servicio está aprobado en su Plan Centrado en la Persona.
- Se requerirá un formulario de árbol de decisiones para todos que soliciten Apoyo Administrativo Cotidiano en su Plan Centrado en la Persona a partir del 6 de octubre de 2025.
- Los participantes quienes ya tienen aprobado el servicio de Apoyo Administrativo Cotidiano en su Plan Centrado en la Persona actual no tendrán que completar el formulario de árbol de decisiones hasta que empiece el año de su nuevo Plan Centrado en la Persona.
- Para informarse más, por favor revisar el [instructivo de servicios autodirigidos](#) (p. 66-71 de [la versión del 6 de octubre de 2025](#)).



20. ¿Cuál es el plan de implementación (senda de deslizamiento) para IFDGS Apoyo Administrativo Cotidiano?

- Si actualmente recibe Apoyo Administrativo Cotidiano, puede seguir recibiéndolo de la misma manera hasta que empiece el año de su nuevo Plan Centrado en la Persona.
- Las actualizaciones de Apoyo Administrativo Cotidiano le aplicarán a usted en su próximo Plan Centrado en la Persona.
- En ese momento trabajará con su equipo para completar el formulario de árbol de decisiones.
- En ese momento se limitará el Apoyo Administrativo Cotidiano con un máximo de 10 horas por mes.

Intermediarios de Soporte

21. ¿Cuándo se expidió por primera vez el Código de Conducto de Intermediarios de Soporte?

- Se expidió el Código de Conducto de Intermediarios de Soporte el 24 de octubre de 2024 dentro del instructivo de servicios autodirigidos.

Denegación de servicios aumentados

22. ¿Cómo se actualizaron los servicios de apoyo dedicado?

- Se puede aprobar temporalmente el apoyo dedicado, también conocido como apoyo de personal uno a uno (1:1) o dos a uno (2:1), hasta seis (6) meses.
 - DDA puede autorizar apoyo dedicado hasta seis meses para participantes nuevos en servicios y para participantes en servicios que tienen una necesidad conductual que es específica y documentada, mientras que se desarrolla y se autoriza un Plan de Apoyo Conductual.

- Para ayudar con el desarrollo de un Plan de Enfermería y de una siguiente solicitud de apoyo dedicado, DDA puede autorizar los Servicios de Apoyo de Enfermería dentro de un Plan Corregido de Emergencia (“Emergency Revised Plan”) para participantes en servicios que tienen una necesidad de higiene y seguridad que es específica y documentada.
- Si actualmente recibe servicios de apoyo dedicado, seguirá recibiéndolos. Tendrá que solicitar apoyo dedicado cada año cuando crea un nuevo Plan Centrado en la Persona. Tiene que proveer información que demuestre por qué necesita apoyo dedicado.

Conferencias para la Resolución de Caso

23. ¿Qué es una Conferencia para la Resolución de Caso (CRC)?

- Una CRC es un proceso en el cual el participante o el candidato se reúne con la DDA para discutir una decisión tomada. El representante legal de la persona y/u otros individuos que apoyan al participante o al candidato pueden asistir a la reunión también, si el participante o el candidato consienta.
- Las CRC ya relacionan a la determinación de elegibilidad de la DDA.

24. ¿Qué puede hacer un participante si no está de acuerdo con una denegación de servicios?

- Al proveer una explicación escrita del derecho de apelar algunas decisiones adversas hechas por la DDA o el Departamento de Salud de Maryland, el Departamento de Salud de Maryland informa al individuo y su familia o su representante legal de la oportunidad para solicitar una audiencia imparcial de Medicaid.
- Los participantes pueden apelar una denegación de los servicios solicitados dentro de un Plan Centrado en la Persona.
- El Departamento de Salud de Maryland tiene un [sitio web dedicado](#)—titulado “Request a Fair Hearing. File an Appeal”—que incluye información sobre las audiencias imparciales y cómo apelar.

Capacitación

25. ¿Qué tipos de capacitación están disponibles para proveedores de DDA, Coordinadores de Servicios Comunitarios (CCS), y proveedores de Servicios de Asesoramiento y Administración Financiero (FMCS)?

- La DDA ha desarrollado un nuevo sitio web, ha contado información y guía, y ha dirigido seminarios web sobre la enmienda. Todos están disponibles para todos los interesados de DDA.
- La DDA reúne con proveedores para contar información y guía, incluso:
 - Reuniones mensuales y semanales con proveedores de servicios CCS.
 - Reuniones semanales con proveedores de FMCS.
 - Reuniones regionales cada trimestre con proveedores autorizados/certificados por la DDA.
- La DDA también dirigió capacitación para CCS sobre los procesos de la solicitud de DDA y de la solicitud de exención Medicaid.
- Los proveedores DDA (incluso proveedores autorizados/certificados por la DDA, proveedores de servicios CCS, y proveedores FMCS) también desarrollan y dirigen su propia capacitación, individualizado a su negocio y su modelo de servicios.
- Las oficinas regionales de la DDA están disponibles para proveer entrenamiento adicional y asistencia tecnológica a pedido.

Enfermeras y Especialistas de Conducto

26. ¿Qué tipo de apoyo está disponible para enfermeras y especialistas de Servicios de Apoyo Conductual para hacerse proveedores de Maryland Medicaid?

- A partir del 1 de enero de 2026, las enfermeras y las especialistas de Servicios de Apoyo Conductual quienes ejercen individualmente tendrán que hacerse proveedores de Maryland Medicaid. Esto significa que la DDA tiene que aprobarlas para la prestación de servicios y para inscribirse en el Portal Electrónico de Inscripción y Revalidación de Proveedores de Maryland (ePREP por sus siglas en inglés) para recibir un número de Medicaid.

- Las enfermeras y las especialistas de Servicios de Apoyo Conductual ya aprobadas por la DDA no tienen que postularse de nuevo hasta que expira su certificación. Sí tienen que inscribirse en ePREP.
- Se aplica este requisito solamente a los proveedores individuales y no se aplica a las enfermeras y especialistas de Servicios de Apoyo Conductual quienes trabajan para una agencia que trabaja con la DDA.
- Ya se ha contado la información relacionada a esta inscripción nueva de proveedores con todas las enfermeras y especialistas de Servicios de Apoyo Conductual ya conocidas por la DDA quienes actualmente pasan la factura de servicios, así como también cualquiera enfermera inscrita en el registro de enfermeras de DDA. También ya se ha contado la información con el público a través del “DDA Connection.”
- La DDA ha optimizado los procesos de aprobación de la DDA y de inscripción ePREP para evitar una interrupción de servicios. Esto significa que el proceso de postularse al DDA no requiere todo el papeleo y toda la información que se requerirían de un proveedor que es una agencia. Hay un [formulario](#) que está disponible para postularse. Se ha simplificado el proceso de postularse al ePREP tal que solamente se requiere la información más básica y tal que no hay un apéndice.
- Se realizó un [seminario web](#) el 3 de octubre de 2025 que contó información sobre la certificación DDA y proveyó instrucciones de como inscribirse al ePREP.
- La asistencia tecnológica está disponible por el personal de las [oficinas regionales de DDA](#).

Horas de familia trabajando como personal

27. ¿Cuál es el límite de horas que se aplica a miembros de la familia quienes proveen servicios remunerados?

- Los familiares, las personas legalmente responsable, y los tutores legales pueden trabajar para usted hasta 40 horas por semana sumando todos los servicios de la exención.

- Esto aplica cuando un familiar, una persona legalmente responsable, o un tutor legal trabaja como su empleado y también cuando trabaja para un vendedor o un proveedor DDA.
 - Si una de estas personas actualmente está aprobada para trabajar más de 40 horas por semana, seguirá aprobada hasta la fecha final identificada por su formulario aprobado de Horas Extras de Familia Trabajando como Personal.
 - Dentro del modelo de servicios autodirigidos, hay que utilizar el formulario actualizado de Familia Trabajando como Personal a partir del 6 de octubre de 2025 para todos los Planes Centrados en la Persona.
- Recuérdese: si tiene personal que no es un familiar, una persona legalmente responsable, o un tutor legal, ese personal puede trabajar más de 40 horas por semana. Si quiere que trabaje más de 40 horas por semana, tiene que asegurarse de que hay fondos y horas suficientes dentro de su presupuesto para pagarle.

28. ¿Qué tipo de apoyo está disponible para identificarse a personal nuevo?

- Dentro del modelo de servicios administrados por proveedor, el proveedor autorizado/certificado por la DDA contrata al personal.
- Dentro del modelo de servicios autodirigidos, los participantes tienen la opción de contratar a empleados, a vendedores, y a proveedores autorizados/certificados por la DDA.
 - Se puede aprobar hasta \$500 para Reclutamiento y Publicidad dentro de su Plan Centrado en la Persona. Reclutamiento y Publicidad es parte de los Bienes y Servicios Dirigidos por el Participante y su Familia (IFDGS).
 - Los servicios de Intermediarios de Soporte también le puede ayudar al participante con la publicidad, las entrevistas, y la contratación de personal nuevo.